

জাতীয় শূদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনা, ২০২১-২০২২

জাতীয় শূদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনা বাস্তবায়ন ও অগ্রগতি পরিবীক্ষণ কাঠামো, ২০২১-২০২২

(২য় ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন, অক্টোবর-ডিসেম্বর/২০২১)

দপ্তর/সংস্থার নামঃ চট্টগ্রাম বন্দর কর্তৃপক্ষ

মন্ত্রণালয়/বিভাগের নামঃ নৌপরিবহন মন্ত্রণালয়

কর্মক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২১-২০২২ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২১-২০২২					মন্তব্য	বিত্তীয় ত্রৈমাসিক অগ্রগতি (অক্টোবর-ডিসেম্বর)		
						লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার			মোট অর্জন	অর্জিত মান
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪	১৫
২. প্রাতিষ্ঠানিক ব্যবস্থা..... ২২														
২.১ নৈতিকতা কর্মসূচির সত্তার আয়োজন	সত্তা আয়োজিত	০৪	সংখ্যা	পরিচালক (প্রশাসন)	০৪	লক্ষ্যমাত্রা	১	১	১	১				০২/১২/২১ সত্তা অনুষ্ঠিত হয়েছে।
২.২ নৈতিকতা কর্মসূচির সত্তার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	বাস্তবায়িত সিদ্ধান্ত	০৬	%	পরিচালক (প্রশাসন)	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা	১	১	১	১				পূর্নিত সকল সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন হয়েছে।
২.৩ সুশাসন প্রাতিষ্ঠান নির্মিত অংশীজনের (stakeholder) অংশগ্রহণে সত্তা	অনুষ্ঠিত সত্তা	০২	সংখ্যা	সচিব	০৪	লক্ষ্যমাত্রা	-	১	-	১				২৭/১২/২১ সত্তা অনুষ্ঠিত হয়েছে।
২.৪ শূদ্ধাচার সংক্রান্ত প্রশিক্ষণ আয়োজন	প্রশিক্ষণ আয়োজিত	০২	সংখ্যা	ম্যানেজার ট্রেনিং	০২	লক্ষ্যমাত্রা	১	১	-	-				১৮/১০/২১ ইং তারিখ প্রশিক্ষণ আয়োজন করা হয়েছে।

চিফ পারসোনেল অফিসার
চট্টগ্রাম বন্দর কর্তৃপক্ষ

পরিচালক (প্রশাসন)
চট্টগ্রাম বন্দর কর্তৃপক্ষ

পারসোনেল অফিসার (আই, অর)
চট্টগ্রাম বন্দর কর্তৃপক্ষ।

সাদস্য (এ এফ পি)
চট্টগ্রাম বন্দর কর্তৃপক্ষ।

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন ব্যুৎক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২১-২০২২ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২১-২০২২								মন্তব্য	
						লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার	মোট অর্জন	অর্জিত মান			
১.৫ কর্ম-পরিবেশন উন্নয়ন	উন্নত কর্ম-পরিবেশন	০২	সংখ্যা ও তারিখ	স্ব-স্থ বিতরণীয় প্রধান	২৯.১১.২১ ২১.০৩.২২ ৩০.০৬.২২	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪	১৫	১। প্রশাসন বিভাগের পরিষ ও মহিলা বাথরুম পুনর্নির্মাণের সম্পন্ন হয়েছে। ২। পর্যটন ডাটাবেস বনানো হয়েছে।
১.৬ জাতীয় শূদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিবর্তন, ২০২১-২০২২ ও ত্রৈমাসিক পরিবীক্ষণ প্রতিবেদন নৌ-মন্ত্রণালয়ে দাখিল ও স্ব স্ব ওয়েবসাইটে আপলোডকরণ	কর্ম-পরিবর্তন ও ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন দাখিলকৃত ও আপলোডকৃত	০১	সংখ্যা	পরিচালক (প্রশাসন)	০৪ ২৯.১০.২১ ২১.০১.২২ ২১.০৪.২২ ২৪.০৭.২২	১	১	১	১	১	১	১	১	১	২১/১২/২ এর মধ্যে দাখিল ও আপলোড করা হবে।
১.৭ আওতাধীন আঞ্চলিক/মাঠ পর্যায়ের কার্যালয় (প্রয়োজ্য ক্ষেত্রে) কর্তৃক দাখিলকৃত জাতীয় শূদ্ধাচার কৌশল কর্মপরিকল্পনা ও পরিবীক্ষণ প্রতিবেদনের উপর ফিডব্যাক প্রদান।	ফিডব্যাক সভা/কর্মশালা অনুষ্ঠিত	০৪	তারিখ			লক্ষ্যমাত্রা	-	-	-	-	-	-	-	-	প্রয়োজ্য নহে
১.৮ শূদ্ধাচার পুরস্কার প্রদান এবং পুরস্কার প্রাপ্তদের তালিকা ওয়েবসাইটে প্রকাশ	প্রদত্ত পুরস্কার	০১	তারিখ	শূদ্ধাচার কমিটি	৩০.০৬.২২	লক্ষ্যমাত্রা	-	-	-	-	-	-	-	-	শূদ্ধাচার পুরস্কার কমিটি গঠন করা হয়েছে। ৩০ জুন ২০২২ এ পুরস্কার প্রদান করা হবে।
						অর্জন	-	-	-	-	-	-	-	-	চব্বক এর আঞ্চলিক ও মাঠ পর্যায়ের কার্যালয় না থাকায় কার্যক্রমটি প্রযোজ্য নহে।

পরিচালক (প্রশাসন)
চট্টগ্রাম বন্দর কর্তৃপক্ষ।

সদস্য (এ এক্সপি)
চট্টগ্রাম বন্দর কর্তৃপক্ষ।

সদস্য (এ এক্সপি)
চট্টগ্রাম বন্দর কর্তৃপক্ষ।

কর্মকর্তার নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২১-২০২২ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২১-২০২২					মন্তব্য	দ্বিতীয় ত্রৈমাসিক অগ্রগতি (অক্টোবর-ডিসেম্বর)	
						লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার			মোট অর্জন
১													
২													
৩													
৪													
৫													
৬													
৭													
৮													
৯													
১০													
১১													
১২													
১৩													
১৪													
১৫													
২১ ২০২১-২০২২ ক্রয়-পরিচালনা (প্রকল্পের অনুমোদিত বার্ষিক ক্রয়-পরিচালনা সহ) ওয়েবসাইটে প্রকাশ	ক্রয়-পরিচালনা ওয়েবসাইটে প্রকাশিত	০২	তারিখ	স্ব-মুখ্য বিভাগীয় প্রধান	৩০/৭/২০২১ ও ৩০/৮/২০২১	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	৩০/৭/২০২১ ও ৩০/৮/২০২১	-	-	-	-	-	ওয়েবসাইটে প্রকাশ করা হয়েছে।
২২ প্রকল্পের PSC ও PIC সভা আয়োজন।	সভা আয়োজিত	০২	সংখ্যা	সংশ্লিষ্ট প্রকল্প পরিচালক	১০ টি	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	০২ টি	০২ টি	০৩ টি	০৩ টি	-	-	সভা আয়োজন করা হয়েছে।
২৩ বার্ষিক উন্নয়ন কর্মসূচী বাস্তবায়ন।	বার্ষিক উন্নয়ন কর্মসূচী বাস্তবায়িত	০২	%	সংশ্লিষ্ট প্রকল্প পরিচালক	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	০২ টি	০২ টি	০২ টি	০৩ টি	৫০%	-	২য় কোয়ার্টারে বাস্তবায়ন সম্পন্ন।
২৪ প্রকল্প সমাপ্তি শেষে প্রকল্পের সম্পদ (যানবাহন, কম্পিউটার, আসবাব পত্র ইত্যাদি) বিধি মোতাবেক হস্তান্তর করা।	প্রকল্পের সম্পদ বিধি মোতাবেক হস্তান্তরিত	০২	তারিখ	সংশ্লিষ্ট প্রকল্প পরিচালক	৩০/৯/২০২১	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	৩০/৯/২০২১	-	-	-	-	-	প্রকল্প চলমান বিধায় হস্তান্তর করা হচ্ছে না।
৩. শুল্কের সংশ্লিষ্ট এবং দুর্নীতি প্রতিরোধে সহায়ক অন্যান্য কার্যক্রম.....২০ (প্রাথমিকের ডিভিডে ন্যূনতম পাঁচটি কার্যক্রম)													
৩.১ ওয়ান স্টপ সার্ভিস সেন্টার এর কার্যক্রম অনলাইনকরণ	কার্যক্রম অনলাইনকরণ	০৪	তারিখ	পরিচালক (পরিবহন)	২০/৬/২০২২	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	--	--	-	-	২০/৬/২০২২	-	-
৩.২ বন্দরের ত্রাণিক নিয়ন্ত্রণের জন্য অনলাইন গেইট এন্ট্রিকরণ	অনলাইন গেইট এন্ট্রিকরণ	০৪	তারিখ	পরিচালক (নিরাপত্তা)	৩০/৬/২০২২	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	--	-	-	-	৩০/৬/২০২২	-	-
৩.৩ বন্দরের প্রবেশগেইট অনলাইনের আওতা আনয়ন	অনলাইনের আওতা আনয়ন	০৪	তারিখ	পরিচালক (নিরাপত্তা)	৩০/৬/২০২২	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	--	-	-	-	৩০/৬/২০২২	-	-
৩.৪ অনলাইনে বাধিৎ সভার আয়োজন	সভা আয়োজিত	০৪	সংখ্যা	উপ-সংরক্ষক	০৪	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	১	১	১	১	১	-	০৫/৯/২১ইং তারিখ সভা আয়োজিত।
৩.৫ অগ্নি নিরাপত্তার বিষয়ে বন্দরের কর্মচারী ও স্টেফহোল্ডারদের নিয়ে সভার আয়োজন	সভা আয়োজিত	০৪	সংখ্যা	পরিচালক (নিরাপত্তা)	০৪	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	১	১	১	১	১	-	২৫/৯/২১ইং হিং তারিখ সভা আয়োজিত।

পারসোনেল কম্পিউটার আই, অফিস পাবসোনেল অফিসার চট্টোয়া বন্দর কর্তৃপক্ষ।

পরিচালক (প্রশাসন) চট্টোয়া বন্দর কর্তৃপক্ষ

সদস্য এএএস (পি) চট্টোয়া বন্দর কর্তৃপক্ষ।

সংযোজনী ৫: ই-গভর্ন্যান্স ও উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা

ক্রম	কর্মসম্পাদন ক্ষেত্র	মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচকের	লক্ষ্যমাত্রা ২০২১-২০২২			দ্বিতীয় ত্রৈমাসিক অগ্রগতি (অক্টোবর-ডিসেম্বর)									
					অগ্রগতি	উত্তম	চলতি মান										
১	[১] ই-গভর্ন্যান্স ও উদ্ভাবন সংক্রান্ত কার্যক্রমের বাস্তবায়ন জোরদারকরণ	৩৫	[১.১] ই-গভর্ন্যান্স ও উদ্ভাবন সংক্রান্ত কার্যক্রমের বাস্তবায়ন জোরদারকরণ	৫	১০০%	৫	১০০%	১০০%	১১								
										[১.১] ই-গভর্ন্যান্স ও উদ্ভাবন সংক্রান্ত কার্যক্রমের বাস্তবায়ন জোরদারকরণ	[১.১.১] একটি নতুন উদ্ভাবনী ধারণা বাস্তবায়িত	তারিখ	৫	২৬/০৩/২০২২	১৪/০৪/২০২২	০৫/০৫/২০২২	
										[১.২] সেবা সহজিকরণ	[১.২.১] একটি সেবা সহজিকৃত	তারিখ	৫	২৫/০২/২০২২	০৪/০৩/২০২২	২৫/০৩/২০২২	
										[১.৩] সেবা ডিজিটাইজেশন	[১.৩.১] ন্যূনতম একটি সেবা ডিজিটাইজকৃত	তারিখ	৫	৩০/১২/২০২১	১০/০১/২০২২	২০/০১/২০২২	৩০/০১/২০২২ এর মধ্যে সম্পন্ন হয়েছে।
										[১.৪] ই-গভর্ন্যান্স ও উদ্ভাবন সংক্রান্ত কার্যক্রমের বাস্তবায়ন জোরদারকরণ	[১.৪.১] সত্য আরোজিত	তারিখ	৪	৩০/০৮/২০২১	১৫/০৯/২০২১	৩০/০৯/২০২১	
										[১.৫] ই-নথির ব্যবহার বৃদ্ধি	[১.৫.১] ই-সাইলে মোট নিষ্পত্তিকৃত	%	৬	৫০%	৭০%	৬০%	১১/১১/২১ কর্মসম্পাদনার আরোজন করা হয়েছে।
										[১.৬] ৪র্থ শিল্প বিপ্লবের চ্যালেঞ্জ মোকাবেলায় করণীয় বিষয়ে অবহিতকরণ সভা/কর্মশালা আরোজন	[১.৬.১] সভা/কর্মশালা আরোজিত	সংখ্যা	৪	২	১	-	১১/১১/২১ কর্মসম্পাদনার আরোজন করা হয়েছে।
										[১.৭] তথ্য বাতায়নে সকল সেবা বঙ্গ হালনাগাদকৃত	[১.৭.১] বিভিন্ন প্রকাশনা ও তথ্যাদি তথ্য বাতায়নে প্রকাশিত	সংখ্যা	৪	৪	৩	২	তথ্য বাতায়ন হালনাগাদকৃত
										[১.৮] তথ্য বাতায়ন হালনাগাদকরণ	[১.৮.১] কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন সংক্রান্ত প্রশিক্ষণ আরোজিত	সংখ্যা	৩	৪	৩	২	প্রকাশনা ও তথ্যাদি তথ্য বাতায়নে প্রকাশিত
										[১.৯] ই-গভর্ন্যান্স ও উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	[১.৯.১] ই-গভর্ন্যান্স কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়নের জন্য বরাদ্দকৃত অর্থ ব্যয়িত	%	৩	৫০%	৭০%	৬০%	
[১.১০] ই-গভর্ন্যান্স ও উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	[১.১০.১] কর্মপরিকল্পনার বাস্তবায়ন অগ্রগতি পর্যালোচনা সংক্রান্ত সভা আরোজিত	সংখ্যা	৩	৪	৩	২	১৪/১০/২১ এ সভা আরোজন করা হয়েছে।										
[১.১১] ই-গভর্ন্যান্স ও উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনার অর্থায়ন	[১.১১.১] ই-গভর্ন্যান্স কর্মপরিকল্পনার অর্থায়ন	তারিখ	৩	১০/০১/২০২২	২০/০২/২০২২	২৭/০২/২০২২	৩য় কোয়ার্টারে প্রেরণ করা হবে।										
[১.১২] ই-গভর্ন্যান্স ও উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	[১.১২.১] দেশে/বিশ্বের বাস্তবায়িত ন্যূনতম একটি উদ্যোগ পরিদর্শনকৃত	সংখ্যা	৩	৩০/০৫/২০২২	৩০/০৬/২০২২	-											

পারসোনেল অফিসার (আই, আর)
চট্টগ্রাম বন্দর কর্তৃপক্ষ।

চট্টগ্রাম বন্দর কর্তৃপক্ষ
পরিচালক (প্রশাসন)
চট্টগ্রাম বন্দর কর্তৃপক্ষ।

সাপস্যা (এ এম পি)
চট্টগ্রাম বন্দর কর্তৃপক্ষ।

সংযোজনী ৬: অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা সংক্রান্ত কর্ম-পারিকল্পনা, ২০২১-২০২২

কার্যক্রমের ক্ষেত্র	মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	প্রমাণক	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০২১-২০	প্রকৃত অর্জন ২০২০-২১	লক্ষ্যমাত্রা ২০২১-২০২২				বিভিন্ন ত্রৈমাসিক অগ্রগতি (অক্টোবর-ডিসেম্বর)		
									অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান		চলতি মানের নিম্নে	
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪		
প্রাতিষ্ঠানিক ব্যবস্থাপনা	৫	[১.২] অভিযোগ নিষ্পত্তি কর্মকর্তা (অনিক) ও আপিল কর্মকর্তার তথ্য ওয়েবসাইটে ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে হালনাগাদকরণ [১.২] নির্দিষ্ট সময়ে অনলাইন/ অফলাইনে প্রাপ্ত অভিযোগ নিষ্পত্তি এবং নিষ্পত্তি সংক্রান্ত মাসিক প্রতিবেদন উর্ধ্বতন কর্তৃপক্ষ বরাবর প্রেরণ [১.২] কর্মকর্তা/কর্মচারীদের অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা এবং জিআরএস সফটওয়্যার বিষয়ক প্রশিক্ষণ আরোজন [১.৩] ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে পরিবীক্ষণ এবং ত্রৈমাসিক পরিবীক্ষণ প্রতিবেদন উর্ধ্বতন কর্তৃপক্ষের নিকট প্রেরণ [১.৪] অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থাপনা বিষয়ে স্টেকহোল্ডারগণের সমন্বয়ে অবহিতকরণ সভা	[১.২.১] অনিক ও আপিল কর্মকর্তার তথ্য হালনাগাদকৃত এবং ওয়েবসাইটে আপলোডকৃত	হালনাগাদ সম্প্রদায় পরকারি পত্র, ওয়েবসাইটের লিংক	সংখ্যা	৫	-	-	৮	২০%	৫০%	৭০%	৬০%	-	(অনিক) ও আপিল কর্মকর্তার তথ্য ওয়েবসাইটে আপলোডকৃত। নিয়মিত প্রাপ্ত অভিযোগ নিষ্পত্তি করা হয়েছে।
পরিবীক্ষণ ও সক্ষমতাবৃদ্ধি	২০	[১.২] কর্মকর্তা/কর্মচারীদের প্রশিক্ষণ আরোজন [১.৩] ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে পরিবীক্ষণ এবং ত্রৈমাসিক পরিবীক্ষণ প্রতিবেদন উর্ধ্বতন কর্তৃপক্ষের নিকট প্রেরণ [১.৪] অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থাপনা বিষয়ে স্টেকহোল্ডারগণের সমন্বয়ে অবহিতকরণ সভা	[১.২.১] প্রশিক্ষণ আরোজিত	অফিস আদেশ, আনোচাসুচি, উপস্থিতির হাজিরা	সংখ্যা	৫	-	-	৮	২০%	৫০%	৭০%	৬০%	০০/১২/২০২১ এ প্রশিক্ষণ আরোজন করা হয়েছে।	
				পরিবীক্ষণ প্রতিবেদন	সংখ্যা	৩	-	-	৮	২৬%	৫০%	৭০%	৬০%	ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন প্রেরিত	
				সভার কার্যবিবরণী	সংখ্যা	৪	-	-	২	২৫%	৫০%	৭০%	৬০%	২০/১২/২১ এ সভা অনুষ্ঠিত।	

চিফ পারসোনেল অফিসার
চট্টগ্রাম বন্দর কর্তৃপক্ষ

পরিচালক (প্রশাসন)
চট্টগ্রাম বন্দর কর্তৃপক্ষ

সদস্য (এ এভ পি)
চট্টগ্রাম বন্দর কর্তৃপক্ষ

পারসোনেল অফিসার (আই, আর)
চট্টগ্রাম বন্দর কর্তৃপক্ষ

সংযোজনী ৭: সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বাস্তবায়ন কর্ম-পরিকল্পনা, ২০২১-২০২২

কার্যক্রমের ক্ষেত্র	মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	প্রাথমিক	একক	কর্মসম্পাদনা দশা	প্রকৃত অর্জন ২০১৯-২০	প্রকৃত অর্জন ২০২০-২১	লক্ষ্যমাত্রা ২০২১-২০২২				দ্বিতীয় ত্রৈমাসিক অগ্রগতি (অক্টোবর- ডিসেম্বর)	
									অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান		চলতি মানের নিম্নে
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪	১৫
প্রাতিষ্ঠানিক	১০	[১.১] সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি পরিবীক্ষণ কর্মসূচির সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	[১.১.১] সিদ্ধান্ত বাস্তবায়িত	বাস্তবায়ন প্রতিবেদন	%	৫	-	-	১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	-	সিদ্ধান্ত বাস্তবায়িত।
		[১.২] সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে	[১.২.১] ওয়েবসাইটে প্রতি ত্রৈমাসিকে	ওয়েবসাইটে হালনাগাদকৃত প্রতিশ্রুতি	সংখ্যা	৫	-	-	৮	৩	-	-	-	www.cpa.gov.bd
সক্ষমতা অর্জন ও পরিবীক্ষণ	১৫	[১.১] সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বিষয়ক প্রশিক্ষণ আয়োজন	[১.১.১] প্রশিক্ষণ আয়োজিত	আলোচাসূচি, প্রশিক্ষণার্থীদের তালিকা, হাজিরনামীট	সংখ্যা	১০	-	-	৮	৩	২	১	-	০৬/১২/২০২১ এ প্রশিক্ষণ আয়োজিত।
		[১.২] সেবা প্রদান বিষয়ে টেকনোলজির পরিচয়	[১.২.১] অবহিতকরণ সভা অনুষ্ঠিত	সভার কার্যবিবরণী	সংখ্যা	৫	-	-	২	১	-	-	-	২৯/১২/২০২১ এ সভা আয়োজিত।

পারসোনাল অফিসার (আই, আর)
চট্টগ্রাম বন্দর কর্তৃপক্ষ।

চীফ পারসোনাল অফিসার
চট্টগ্রাম বন্দর কর্তৃপক্ষ

পরিচালক (প্রশাসন)
চট্টগ্রাম বন্দর কর্তৃপক্ষ

সদস্য (এ এডমিন)
চট্টগ্রাম বন্দর কর্তৃপক্ষ।

সংযোজনী চ: তথ্য অধিকার বিষয়ে ২০২১-২২ অর্থবছরের বার্ষিক কর্মপরিকল্পনা

কার্যক্রমের ক্ষেত্র	মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০২১-২০	প্রকৃত অর্জন ২০২০-২১	লক্ষ্যমাত্রা ২০২১-২০২২				বিভীষন মৌসমিক অগ্রগতি (অক্টোবর- ডিসেম্বর)											
								অসাধারণ	আতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান		চলতি মানের নিম্নে										
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪										
প্রাতিষ্ঠানিক	৮	[১.২] দায়িত্বপ্রাপ্ত/ বিকল্প দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তার পক্ষে কর্মকর্তা নিয়োগ নিয়মিতকরণ	[১.২.১] কর্মকর্তা নিয়োগকৃত	কর্মদিবস	৩			০	১	৩	৫		দায়িত্বপ্রাপ্ত/ বিকল্প দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তার পক্ষে কর্মকর্তা নিয়োগ নিয়মিতকরণ ও চাকরি ওয়েবসাইটে প্রকাশ করা হয়েছে।										
														[১.৩] স্বপ্রণোদিতভাবে প্রকাশযোগ্য তথ্য হালনাগাদ করে ওয়েবসাইটে প্রকাশ	[১.৩.১] হালনাগাদকৃত তথ্য ওয়েবসাইটে প্রকাশিত	তারিখ	৫			২০-০১-২০২১	২০-০১-২০২২	২০-০১-২০২২	www.cpa.gov.bd তথ্য অধিকার সেবা বক্স।
														[১.৪] বার্ষিক প্রতিবেদন প্রকাশ	[১.৪.১] বার্ষিক প্রতিবেদন প্রকাশিত	তারিখ	৩			১৫-১০-২০২১	১৫-১১-২০২১	২০২১	২য় কোয়ার্টারে প্রকাশ করা হয়েছে। www.cpa.gov.bd
সম্পন্নতা বৃদ্ধি	১৭	[১.৫] তথ্য অধিকার আইন, ২০০৯ এর ৫ ধারা অনুসারে যাবতীয় তথ্যের ক্যাটাগরি ও ক্যাটাগরিক তৈরি/ হালনাগাদকরণ	[১.৫.১] তথ্যের ক্যাটাগরি ও ক্যাটাগরিক প্রস্তুতকৃত	তারিখ	৫	৩১-১২-২০২১	২০-০১-২০২২	২০-০১-২০২২	৩১-০১-২০২২				২য় কোয়ার্টারে প্রকাশ করা হয়েছে। www.cpa.gov.bd										
														[১.৬] তথ্য অধিকার আইন ও বিধিবিধান সম্পর্কে জনসচেতনতা বৃদ্ধিকরণ	[১.৬.১] প্রচার কার্যক্রম সম্পন্ন	সংখ্যা	২			০৮/১১/২০২১ এ কর্মশালা আয়োজিত।			
														[১.৭] তথ্য অধিকার বিষয়ে কর্মকর্তাদের প্রশিক্ষণ আয়োজন	[১.৭.১] প্রশিক্ষণ আয়োজিত	সংখ্যা	২			০৭/১১/২০২১ এ প্রশিক্ষণ আয়োজন করা হয়েছে।			

পারসোনাল অফিসার (আই, আর)
চট্টগ্রাম বন্দর কর্তৃপক্ষ।

চীফ পারসোনাল অফিসার
চট্টগ্রাম বন্দর কর্তৃপক্ষ

পরিচালক (প্রশাসন)
চট্টগ্রাম বন্দর কর্তৃপক্ষ

সদস্য (এ এন্ড পি)
চট্টগ্রাম বন্দর কর্তৃপক্ষ।