

জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনা, ২০২১-২০২২

জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনা বাস্তবায়ন ও অগ্রগতি পরিবীক্ষণ কাঠামো, ২০২১-২০২২

(১ম ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন, জুলাই-সেপ্টেম্বর/২০২১)

দপ্তর/সংস্থার নামঃ চট্টগ্রাম বন্দর কর্তৃপক্ষ

মন্ত্রণালয়/বিভাগের নামঃ- নৌপরিবহন মন্ত্রণালয়

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২১-২০২২ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২১-২০২২							মন্তব্য	প্রথম ত্রৈমাসিক অগ্রগতি (জুলাই-সেপ্টেম্বর)
						লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার	মোট অর্জন	অর্জিত মান		
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪	১৫
১. প্রাতিষ্ঠানিক ব্যবস্থা..... ২২														
১.১ নৈতিকতা কমিটির সভার আয়োজন	সভা আয়োজিত	০৪	সংখ্যা	পরিচালক (প্রশাসন)	০৪	লক্ষ্যমাত্রা	১	১	১	১				২০/৯/২১ সভা অনুষ্ঠিত হয়েছে।
						অর্জন	১	-	-	-				
১.২ নৈতিকতা কমিটির সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	বাস্তবায়িত সিদ্ধান্ত	০৬	%	পরিচালক (প্রশাসন)	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%				সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন করা হয়েছে।
						অর্জন	১০০%	-	-	-				
১.৩ সুশাসন প্রতিষ্ঠার নিমিত্তে অংশীজনের (stakeholder) অংশগ্রহণে সভা	অনুষ্ঠিত সভা	০২	সংখ্যা	সচিব	০৪	লক্ষ্যমাত্রা	-	১	-	১				২য় কোয়ার্টারে সম্পন্ন হবে।
						অর্জন	-	-	-	-				
১.৪ শুদ্ধাচার সংক্রান্ত প্রশিক্ষণ আয়োজন	প্রশিক্ষণ আয়োজিত	০২	সংখ্যা	ম্যানেজার ট্রেনিং	০২ ৪০ জন	লক্ষ্যমাত্রা	১ (২০ জন)	১ (২০ জন)	-	-				০৬/৯/২১ইং তারিখ প্রশিক্ষণ আয়োজন করা হয়েছে।
						অর্জন	১ (২০ জন)	-	-	-				
১.৫ কর্ম-পরিবেশন উন্নয়ন	উন্নত কর্ম-পরিবেশ	০২	সংখ্যা ও তারিখ	স্ব-স্ব বিভাগীয় প্রধান	২৯.১২.২১ ২১.০৩.২২ ৩০.০৬.২২	লক্ষ্যমাত্রা	--	২ টি ২৯.১২.২১	১ টি ২১.০৩.২২	১ টি ৩০.০৬.২২				২য়, ৩য় ও ৪র্থ কোয়ার্টারে প্রমানক সহ প্রতিবেদন প্রেরণ করা হবে।
						অর্জন	-							

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২১-২০২২ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২১-২০২২						মন্তব্য	প্রথম ত্রৈমাসিক অগ্রগতি (জুলাই-সেপ্টেম্বর)	
						লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার	মোট অর্জন			অর্জিত মান
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪	১৫
১.৬ জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনা, ২০২১-২০২২ ও ত্রৈমাসিক পরিবীক্ষণ প্রতিবেদন নৌ-পরিবহন মন্ত্রণালয়ে দাখিল ও স্ব স্ব ওয়েবসাইটে আপলোডকরণ	কর্ম-পরিকল্পনা ও ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন দাখিলকৃত ও আপলোডকৃত	০১	সংখ্যা	পরিচালক (প্রশাসন)	০৪ ১৩.১০.২১ ১২.০১.২২ ১২.০৪.২২ ১৪.০৭.২২	লক্ষ্যমাত্রা	১ ১৩.১০.২১	১ ১২.০১.২২	১ ১২.০৪.২২	১ ১৪.০৭.২২				১৩/১০/২১ তারিখে চবক ওয়েবসাইটে আপলোড করন ও ১৫/১০/২১ এ নোপম প্রেরিত।
						অর্জন	১ ১৩.১০.২১	-	-	-				
১.৭ আওতাধীন আঞ্চলিক/মাঠ পর্যায়ের কার্যালয় (প্রযোজ্য ক্ষেত্রে) কর্তৃক দাখিলকৃত জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্মপরিকল্পনা ও পরিবীক্ষণ প্রতিবেদনের উপর ফিডব্যাক প্রদান।	ফিডব্যাক সভা/কর্মশালা অনুষ্ঠিত	০৪	তারিখ			লক্ষ্যমাত্রা	-	-	-	-			চবক এর আঞ্চলিক ও মাঠ পর্যায়ের কার্যালয় না থাকায় কার্যক্রমটি প্রযোজ্য নহে।	প্রযোজ্য নহে
						অর্জন	-	-	-	-				
১.৮ শুদ্ধাচার পুরস্কার প্রদান এবং পুরস্কার প্রাপ্তদের তালিকা চবক ওয়েবসাইটে প্রকাশ	প্রদত্ত পুরস্কার	০১	তারিখ	শুদ্ধাচার কমিটি	৩০.০৬.২২	লক্ষ্যমাত্রা	-	-	-	৩০.০৬.২২			১ম, ২য় ও ৩য় কোয়ার্টারে প্রার্থী মনোনয়ন ও ৪র্থ কোয়ার্টার শেষে পুরস্কার প্রদান ও পুরস্কার প্রাপ্তদের তালিকা ওয়েবসাইটে প্রকাশ করা হবে।	
						অর্জন	-	-	-	-				
আর্থিক ব্যবস্থাপনা উন্নয়ন ০৮														
২.১ ২০২১-২০২২ বার্ষিক ক্রয়-পরিকল্পনা (প্রকল্পের অনুমোদিত বার্ষিক ক্রয় পরিকল্পনা সহ) ওয়েবসাইটে প্রকাশ	বার্ষিক ক্রয়-পরিকল্পনা ওয়েবসাইটে প্রকাশিত	০২	তারিখ	স্ব-স্ব বিভাগীয় প্রধান	৩০/৭/২০২১ ও ৩০/৮/২০২১	লক্ষ্যমাত্রা	৩০/৭/২০২১ ও ৩০/৮/২০২১	-	-	-			www.cpa.gov.bd ওয়েবসাইটে প্রকাশ করা হয়েছে।	
						অর্জন	৩০/৭/২০২১ ও ৩০/৮/২০২১	-	-	-				

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২১-২০২২ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২১-২০২২							মন্তব্য	প্রথম ত্রৈমাসিক অগ্রগতি (জুলাই-সেপ্টেম্বর)
						লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার	মোট অর্জন	অর্জিত মান		
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪	১৫
২.২ প্রকল্পের PSC ও PIC সভা আয়োজন।	সভা আয়োজিত	০২	সংখ্যা	সংশ্লিষ্ট প্রকল্প পরিচালক	১০ টি	লক্ষ্যমাত্রা	০২ টি	০২ টি	০৩ টি	০৩ টি				০৯/৯/২১ইং সভার আয়োজন সম্পন্ন হয়েছে।
						অর্জন	০২ টি	-	-	-				
২.৩ বার্ষিক উন্নয়ন কর্মসূচী বাস্তবায়ন।	বার্ষিক উন্নয়ন কর্মসূচী বাস্তবায়িত	০২	%	সংশ্লিষ্ট প্রকল্প পরিচালক	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা	৫%	১০%	৩৫%	৫০%				১ম কোয়ার্টারে বাস্তবায়ন সম্পন্ন।
						অর্জন	৫%	-	-	-				
২.৪ প্রকল্প সমাপ্তি শেষে প্রকল্পের সম্পদ (যানবাহন, কম্পিউটার, আসবাব পত্র ইত্যাদি) বিধি মোতাবেক হস্তান্তর করা।	প্রকল্পের সম্পদ বিধি মোতাবেক হস্তান্তরিত	০২	তারিখ	সংশ্লিষ্ট প্রকল্প পরিচালক	৩০/৯/২০২১	লক্ষ্যমাত্রা	৩০/৯/২০২১	-	-	-				প্রকল্প চলমান বিধায় হস্তান্তর করা হচ্ছে না।
						অর্জন	-	-	-	-				
৩. শুল্কচার সংশ্লিষ্ট এবং দুর্নীতি প্রতিরোধে সহায়ক অন্যান্য কার্যক্রম.....২০ (অগ্রাধিকার ভিত্তিতে ন্যূনতম পাঁচটি কার্যক্রম)														
৩.১ ওয়ান স্টপ সার্ভিস সেন্টার এর কার্যক্রম অনলাইনকরণ/ ডিজিটালাইজেশন	কার্যক্রম অনলাইনকরণ/ ডিজিটালাইজেশন	০৪	তারিখ	পরিচালক (পরিবহন)	২০/৬/২০২২	লক্ষ্যমাত্রা	--	--	-	২০/৬/২০২২				-
						অর্জন	-	-	-					
৩.২ বন্দরের ট্রাফিক নিয়ন্ত্রণের জন্য অনলাইন গেইট এন্ট্রি	অনলাইন গেইট এন্ট্রিকরণ	০৪	তারিখ	পরিচালক (নিরাপত্তা)	৩০/৬/২০২২	লক্ষ্যমাত্রা	--	-	-	৩০/৬/২০২২				-
						অর্জন	-	-	-					
৩.৩ বন্দরের প্রবেশ গেইট অনলাইনের আওতায় আনয়ন	অনলাইনের আওতায় আনয়ন	০৪	তারিখ	পরিচালক (নিরাপত্তা)	৩০/৬/২০২২	লক্ষ্যমাত্রা	--	--	--	৩০/৬/২০২২				-
						অর্জন	-	-	-					
৩.৪ অনলাইনে বার্থিং সভার আয়োজন	সভা আয়োজিত	০৪	সংখ্যা	উপ-সংরক্ষক	০৪	লক্ষ্যমাত্রা	১	১	১	১				০৫/৯/২১ইং তারিখ সভা আয়োজিত।
						অর্জন	১	-	-					
৩.৫ অগ্নি নিরাপত্তার বিষয়ে বন্দরের কর্মচারী ও স্টেকহোল্ডারদের নিয়ে সভার আয়োজন	সভা আয়োজিত	০৪	সংখ্যা	পরিচালক (নিরাপত্তা)	০৪	লক্ষ্যমাত্রা	১	১	১	১				১৯/৯/২১ইং তারিখ সভা আয়োজিত।
						অর্জন	১	-	-					

সংযোজনী ৫: ই-গভর্ন্যান্স ও উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা

ক্রম	কর্মসম্পাদন ক্ষেত্র	মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	লক্ষ্যমাত্রা ২০২১-২০২২			প্রথম ত্রৈমাসিক অগ্রগতি (জুলাই- সেপ্টেম্বর)
							অসাধারণ	উত্তম	চলতি মান	
							১০০%	৮০%	৬০%	
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১
১	[১] ই-গভর্ন্যান্স ও উদ্ভাবন সংক্রান্ত কার্যক্রমের বাস্তবায়ন জোরদারকরণ	৩৫	[১.১] উদ্ভাবনী ধারণা বাস্তবায়ন	[১.১.১] একটি নতুন উদ্ভাবনী ধারণা বাস্তবায়িত	তারিখ	৫	১৬/০৩/২০২২	১৪/০৪/২০২২	০৫/০৫/২০২২	-
			[১.২] সেবা সহজিকরণ	[১.২.১] একটি সেবা সহজিকৃত	তারিখ	৫	২৫/০২/২০২২	০৪/০৩/২০২২	২৫/০৩/২০২২	-
			[১.৩] সেবা ডিজিটলাইজেশন	[১.৩.১] ন্যূনতম একটি সেবা ডিজিটলাইজডকৃত	তারিখ	৫	৩০/১২/২০২১	১৩/০১/২০২২	২০/০১/২০২২	-
			[১.৪] ইতঃপূর্বে বাস্তবায়িত উদ্ভাবনী ধারণা, সহজিকৃত ও ডিজিটলাইজডকৃত সেবা সংক্রান্ত পর্যালোচনা সভা	[১.৪.১] সভা আয়োজিত	তারিখ	৪	৩০/০৮/২০২১	১৫/০৯/২০২১	৩০/০৯/২০২১	০৪/৮/২১ইং তারিখ পর্যালোচনা সভা আয়োজিত, যা চবক এর ওয়েবসাইটে প্রকাশিত।
			[১.৫] ই-নথির ব্যবহার বৃদ্ধি	[১.৫.১] ই-ফাইলে নোট নিষ্পত্তিকৃত	%	৬	৮০%	৭০%	৬০%	মোট নথি নিষ্পত্তিকৃত ৫৯৯।
			[১.৬] ৪র্থ শিল্প বিপ্লবের চ্যালেঞ্জ মোকাবেলায় করণীয় বিষয়ে অবহিতকরণ সভা/কর্মশালা আয়োজন	[১.৬.১] সভা/কর্মশালা আয়োজিত	সংখ্যা	৪	২	১	-	২য় ও ৪র্থ কোয়ার্টারে যথাক্রমে ০২টি কর্মশালার আয়োজন করা হবে।
২	[২] প্রাতিষ্ঠানিক দক্ষতা বৃদ্ধি	১৫	[২.১] তথ্য বাতায়ন হালনাগাদকরণ	[২.১.১] তথ্য বাতায়নে সকল সেবা বঙ্গ হালনাগাদকৃত	সংখ্যা	৪	৪	৩	২	www.cpa.gov.bd
				[২.১.২] বিভিন্ন প্রকাশনা ও তথ্যাদি তথ্য বাতায়নে প্রকাশিত	সংখ্যা	২	৪	৩	২	সিপিএ ও ভারডিউ ২০২০ তথ্য বাতায়নে প্রকাশিত এবং ২য় কোয়ার্টারে সিপিএ ও ভারডিউ ২০২১ প্রকাশিত হবে।
			[২.২] ই-গভর্ন্যান্স ও উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	[২.২.১] কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন সংক্রান্ত প্রশিক্ষণ আয়োজিত		৩	৪	৩	২	২য়, ৩য় ও ৪র্থ কোয়ার্টার যথাক্রমে আয়োজন করা হবে।
				[২.২.২] ই-গভর্ন্যান্স কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়নের জন্য বরাদ্দকৃত অর্থ ব্যয়িত	%	৩	৮০%	৭০%	৬০%	-
				[২.২.৩] কর্মপরিকল্পনার বাস্তবায়ন অগ্রগতি পর্যালোচনা সংক্রান্ত সভা আয়োজিত	সংখ্যা	৩	৪	৩	২	১৫/৮/২১ এ সভা আয়োজন করা হয়েছে, যা চবক এর ওয়েবসাইটে প্রকাশিত।
				[২.২.৪] কর্মপরিকল্পনার অর্ধবার্ষিক স্ব-মূল্যায়ন প্রতিবেদন মন্ত্রিপরিষদ বিভাগে/ উর্ধ্বতন কর্তৃপক্ষের নিকট প্রেরিত	তারিখ	৩	১৩/০১/২০২২	২০/০১/২০২২	২৭/০১/২০২২	-
				[২.২.৫] দেশে/বিদেশে বাস্তবায়িত ন্যূনতম একটি উদ্যোগ পরিদর্শনকৃত	সংখ্যা	৩	৩/০৫/২০২২	৩/০৬/২০২২	-	-

সংযোজনী ৬: অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা সংক্রান্ত কর্ম-পরিকল্পনা, ২০২১-২০২২

কার্যক্রমের ক্ষেত্র	মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	প্রমাণক	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০১৯-২০	প্রকৃত অর্জন ২০২০-২১	লক্ষ্যমাত্রা ২০২১-২০২২					প্রথম ত্রৈমাসিক অগ্রগতি (জুলাই-সেপ্টেম্বর)
									অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে	
									১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%	
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪	
প্রাতিষ্ঠানিক ব্যবস্থাপনা	৫	[১.১] অভিযোগ নিষ্পত্তি কর্মকর্তা (অনিক) ও আপিল কর্মকর্তার তথ্য ওয়েবসাইটে ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে হালনাগাদকরণ	[১.১.১] অনিক ও আপিল কর্মকর্তার তথ্য হালনাগাদকৃত এবং ওয়েবসাইটে আপলোডকৃত	হালনাগাদ সম্পন্ন সরকারি পত্র, ওয়েবসাইটের লিংক	সংখ্যা	৫	-	-	৪	৩	-	-	-	(অনিক) ও আপিল কর্মকর্তার তথ্য চবক এর ওয়েবসাইটে আপলোডকৃত।
পরিবীক্ষণ ও সক্ষমতাবৃদ্ধি	২০	[২.১] নির্দিষ্ট সময়ে অনলাইন/ অফলাইনে প্রাপ্ত অভিযোগ নিষ্পত্তি এবং নিষ্পত্তি সংক্রান্ত মাসিক প্রতিবেদন উর্ধ্বতন কর্তৃপক্ষ বরাবর প্রেরণ	[২.১.১] অভিযোগ নিষ্পত্তিকৃত	নিষ্পত্তি প্রতিবেদন	%	৮	-	-	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%	-	-
		[২.২] কর্মকর্তা/কর্মচারীদের অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা এবং জিআরএস সফটওয়্যার বিষয়ক প্রশিক্ষণ আয়োজন	[২.২.১] প্রশিক্ষণ আয়োজিত	অফিস আদেশ, আলোচ্যসূচি, উপস্থিতির হাজিরা	সংখ্যা	৫	-	-	৪	৩	২	১	-	২য় কোয়ার্টার থেকে ৪র্থ কোয়ার্টারের মধ্যে ০৪টি প্রশিক্ষণ আয়োজন করা হবে।
		[২.৩] ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে পরিবীক্ষণ এবং ত্রৈমাসিক পরিবীক্ষণ প্রতিবেদন উর্ধ্বতন কর্তৃপক্ষের নিকট প্রেরণ	[২.৩.১] ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন প্রেরিত	পরিবীক্ষণ প্রতিবেদন	সংখ্যা	৩	-	-	৪	৩	২	১	-	মাসিক পরিবীক্ষণ ও ত্রৈমাসিক পরিবীক্ষণ প্রতিবেদন প্রেরণ করা হয়েছে।
		[২.৪] অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থাপনা বিষয়ে স্টেকহোল্ডারগণের সমন্বয়ে অবহিতকরণ সভা	[২.৪.১] সভা অনুষ্ঠিত	সভার কার্যবিবরণী	সংখ্যা	৪	-	-	২	১	-	-	-	২য় ও ৪র্থ কোয়ার্টারে যথাক্রমে ০২টি সভার আয়োজন করা হবে।

সংযোজনী ৭: সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বাস্তবায়ন কর্ম-পরিকল্পনা, ২০২১-২০২২

কার্যক্রমের ক্ষেত্র	মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	প্রমাণক	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০১৯-২০	প্রকৃত অর্জন ২০২০-২১	লক্ষ্যমাত্রা ২০২১-২০২২					প্রথম ত্রৈমাসিক অগ্রগতি (জুলাই- সেপ্টেম্বর)
									অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে	
									১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%	
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪	১৫
প্রাতিষ্ঠানিক	১০	[১.১] সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি পরিবীক্ষণ কমিটির সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	[১.১.১] সিদ্ধান্ত বাস্তবায়িত	বাস্তবায়ন প্রতিবেদন	%	৫	-	-	১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	-	১ম কোয়ার্টারে সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি পরিবীক্ষণ কমিটির ৩টি সিদ্ধান্ত যথাযথভাবে বাস্তবায়ন হয়েছে।
		[১.২] সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে হালনাগাদকরণ	[১.২.১] ওয়েবসাইটে প্রতি ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন হালনাগাদকৃত	ওয়েবসাইটে হালনাগাদকৃত সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বাস্তবায়ন	সংখ্যা	৫	-	-	৪	৩	-	-	-	১ম কোয়ার্টারে চবক এর ওয়েবসাইটে হালনাগাদ করা হয়েছে।
সক্ষমতা অর্জন ও পরিবীক্ষণ	১৫	[২.১] সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বিষয়ক প্রশিক্ষণ আয়োজন	[১.১.১] প্রশিক্ষণ আয়োজিত	প্রশিক্ষণ আদেশ, আলোচ্যসূচি, প্রশিক্ষণার্থীদের তালিকা, হাজিরাশীট	সংখ্যা	১০	-	-	৪	৩	২	১	-	২য় কোয়ার্টার থেকে ৪র্থ কোয়ার্টারের মধ্যে যথাক্রমে মোট ০৪টি প্রশিক্ষণ আয়োজন করা হবে।
		[২.২] সেবা প্রদান বিষয়ে স্টেকহোল্ডারগণের সমন্বয়ে অবহিতকরণ সভা আয়োজন	[১.৩.১] অবহিতকরণ সভা অনুষ্ঠিত	সভার কার্যবিবরণী	সংখ্যা	৫	-	-	২	১	-	-	-	-

সংযোজনী ৮: তথ্য অধিকার বিষয়ে ২০২১-২২ অর্থবছরের বার্ষিক কর্মপরিকল্পনা

কার্যক্রমের ক্ষেত্র	মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০১৯-২০	প্রকৃত অর্জন ২০২০-২১	লক্ষ্যমাত্রা ২০২১-২০২২					প্রথম ত্রৈমাসিক অগ্রগতি (জুলাই- সেপ্টেম্বর)		
								অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে			
								১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%			
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪		
প্রাতিষ্ঠানিক	৮	[১.১] নির্ধারিত সময়ের মধ্যে তথ্য প্রদান	[১.১.১] নির্ধারিত সময়ের মধ্যে তথ্য প্রদানকৃত	কর্মদিবস	৫				২০	-	-	-		নির্ধারিত সময়ের মধ্যে তথ্য প্রদান করা হয়, যা চবক এর সিটিজেন চার্টারে উল্লেখিত।	
		[১.২] দায়িত্বপ্রাপ্ত/ বিকল্প দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তার পদে কর্মকর্তা নিয়োগ নিয়মিতকরণ	[১.২.১] কর্মকর্তা নিয়োগকৃত	কর্মদিবস	৩				০	১	৩	৫		দায়িত্বপ্রাপ্ত/ বিকল্প দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তার নাম, পদবী ও মোবাইল নম্বর চবক এর ওয়েবসাইটে প্রকাশ করা হয়েছে।	
সক্ষমতা বৃদ্ধি	১৭	[১.৩] স্বপ্রণোদিতভাবে প্রকাশযোগ্য তথ্য হালনাগাদ করে ওয়েবসাইটে প্রকাশ	[১.৩.১] হালনাগাদকৃত তথ্য ওয়েবসাইটে প্রকাশিত	তারিখ	৫				৩১-১২-২০২১	২০২১-১০-১০	২০২১-১০-২০	২০২১-১০-৩১		-	
		[১.৪] বার্ষিক প্রতিবেদন প্রকাশ	[১.৪.১] বার্ষিক প্রতিবেদন প্রকাশিত	তারিখ	৩				১৫-১০-২০২১	২০২১-১১-১৫	২০২১-১১-১৫	২০২১-১১-১৫		২য় কোয়ার্টারে প্রতিবেদন প্রকাশ করা হবে।	
		[১.৫] তথ্য অধিকার আইন, ২০০৯ এর ৫ ধারা অনুসারে যাবতীয় তথ্যের ক্যাটাগরী ও ক্যাটাগল তৈরি/ হালনাগাদকরণ	[১.৫.১] তথ্যের ক্যাটাগরী ও ক্যাটাগল প্রস্তুতকৃত	তারিখ	৫					৩১-১২-২০২১	২০২১-১০-১০	২০২১-১০-২০	৩১-১২-২০২১		২য় কোয়ার্টারে প্রকাশ করা হবে।
		[১.৬] তথ্য অধিকার আইন ও বিধিবিধান সম্পর্কে জনসচেতনতা বৃদ্ধিকরণ	[১.৬.১] প্রচার কার্যক্রম সম্পন্ন	সংখ্যা	২					৩	২	১			২য় কোয়ার্টার থেকে তথ্য অধিকার আইন ও বিধিবিধান সম্পর্কে জনসচেতনতা বৃদ্ধিকরণের কার্যক্রম শুরু হবে।
		[১.৭] তথ্য অধিকার বিষয়ে কর্মকর্তাদের প্রশিক্ষণ আয়োজন	[১.৭.১] প্রশিক্ষণ আয়োজিত	সংখ্যা	২					৩	২	১			২য়, ৩য় ও ৪র্থ কোয়ার্টারে যথাক্রমে মোট ০৩টি প্রশিক্ষণ আয়োজন করা হবে।